

Bölcsődei Házirend

Bölcsőde neve : **Művész úti Óvoda és Bölcsőde**

Címe: **1121 Budapest, Művész út 5-7.**

Telefonszám: **06-1-391-7128**

Igazgató: **Sebestyén-Cselovszki Ágnes**
E-mail: ***muvesz.igazgato@gmail.com***

Bölcsődevezető: **Fehér Mónika**
E-mail: ***muvesz.bolcsode@gmail.com***

Titkár: **Balogh-Vincze Veronika**
muvesz.gazdasagi@gmail.com

Alapjogszabályok (bölcsőde működése, felvétel, ellátás)

- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (Gyvt.) – a bölcsőde jogi fogalma, felvételek, sajátos helyzetek, ellátás keretei.
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti/gyermekvédelmi intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről – részletes bölcsődei szabályok, személyi–tárgyi feltételek, csoportlétszámok, dokumentáció. (2025-ben a 3/2025. (IV.10.) KIM rendelet több pontját módosította – pl. sajátos nevelési igény, döntés közlése stb.)
- Egészségügyi–járványügyi, étkeztetési előírások
- 18/1998. (VI. 3.) NM rendelet a fertőző betegségek és járványok megelőzésére vonatkozó intézkedésekről – egészségügyi/oltási és járványügyi eljárások, közösségbe járás egészségügyi feltételei.
- 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet a közétkeztetésről – bölcsődei étkeztetés táplálkozás-egészségügyi követelményei (adagnormák, só-, cukor-, tej/tejtermék mennyiségek stb.).

Adatkezelés, adatvédelem

- (EU) 2016/679 GDPR – személyes adatok kezelése, jogalapok, érintetti jogok.
- 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) – hazai adatvédelmi és közérdekű adatokra vonatkozó szabályok.

Munkavédelem, tűzvédelem (házirend „biztonsági” részeihez)

- 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről és 5/1993. (XII. 26.) MüM vhr. – biztonságos munkavégzés, gyermekek jelenlétében végzett tevékenységek szabályozása a dolgozókra; a házirendben rövid hivatkozásként elegendő.
- 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet – Országos Tűzvédelmi Szabályzat (OTSZ) – menekülési útvonalak, rendeltetési egységek, gyermekintézményekre vonatkozó előírások.

1. A bölcsőde hétfőtől péntekig reggel 7 órától fogadja az érkező kicsiket. Reggelit biztosítunk a beérkező gyerekek számára 8.30-9.00 óra között, aki később jön, feltétlenül reggelizzen otthon! Kérjük, vegyék figyelembe, hogy az étkezések időszakában (reggeli 8.30-9.00, ebéd 11.30-12.00, uzsonna 15.00-15.30) a gyerekek átvétele és kiadása nehezen megoldható!

Érkezéskor a gyermek fogadását minden esetben a kisgyermeknevelő végzi!

A gyermekek hazavitelére 17.30-ig van lehetőség. Délután a gyermek haza adását is, minden esetben a kisgyermeknevelő végzi!

2. A bölcsődéből a gyermeket csak a szülő, vagy az általa írásban megbízott személy viheti el. 14 éves kor alatti kiskorú e feladattal nem bízható meg.

3. Az öltözőben minden gyermeknek külön szekrénye van a ruhák tárolására. Kérjük, hogy csak a legszükségesebb dolgokat tárolják a szekrényekben, mert a bölcsődében hagyott, illetve a hozott tárgyakért felelősséget vállalni nem tudunk! Kérjük, hogy a bölcsődében használt szennyes ruhát minden nap vigyék haza, és gondoskodjanak pótlásáról az évszaknak megfelelően!

Kérjük, hogy az öltözőben és a folyosón ne etessék a gyermeküket!

A babakocsikat (egyéb játékokat: motor, tricikli, stb.) csak az erre kijelölt helyen kérjük tárolni.

4. A bölcsődébe csak egészséges gyermek hozható. A közösség egészsége érdekében lázas (37°C és ennél magasabb hőmérsékletű), antibiotikumot szedő vagy fertőzésre gyanús (láz, hasmenés, köthártya gyulladás, kiütés, sűrű zöld vagy sárgás orrváladék) gyermek a bölcsődét nem látogathatja. A családban előforduló fertőző betegségekről a bölcsődét értesíteni kell.

Abban az esetben, ha a gyermek napközben betegszik meg a bölcsődében, a kisgyermeknevelő értesíti a szülőt, illetve a hozzátartozót. Kérjük, hogy ilyen esetben minél előbb gondoskodjanak a gyermek hazaviteléről, illetve orvosi ellátásáról, ezzel is növelve a mielőbbi gyógyulás esélyeit.

Betegség miatt hiányzó gyermeket, gyógyulása után 2 (kettő) tünetmentes napot követően tudjuk újra fogadni a közösségben.

A megtörtént kötelező védőoltásokról folyamatosan kérjük a tájékoztatást!

Az intézményt látogató orvos prevenciót végez, tanácsot ad, konzultál, a gyermek bölcsődei törzslapját is figyelemmel kíséri, státusz vizsgálatokat folytat a gyermek fejlődésével kapcsolatosan, de a gyermek ellátását a házi orvos végzi.

5. Amennyiben a gyermek betegség vagy egyéb ok miatt távol marad a bölcsődétől, kérjük, az étkezés megrendelését minden esetben mondják le!

Az étkezés (napi négy étkezés) megrendelése E-menza rendszeren keresztül történik, regisztráció után, a **Szülők által**. Az étkezésért fizetendő díjakat szintén e rendszeren keresztül, átutalással, bankkártyás fizetéssel, illetve csoportos megbízással van lehetőség kiegyenlíteni. Kérjük a rendelések és a lemondások pontos rögzítését. Intézményünkben mind a rendelés, mind a lemondás reggel 9 óráig pótolható a következő napra. A lemondott napok díját a rendszer a következő rendelésnél jóváírja.

A bölcsődében biztosított étkezés mellett az ellátás keretében nyújtott gondozás is térítésköteles, melynek összege a jelentkezéskor beadott jövedelemigazolás alapján kerül megállapításra.

6. Bölcsődei jogviszony megszüntetése esetén (költözés, betegség, másik intézménybe távozás, stb.) a szülőnek írásban kell lemondania a bölcsődei férőhelyről.

7. A bölcsőde nyári zárásának időpontjáról február 15-ig tájékoztatást adunk. A zárás alatt igény szerint a nyitva tartó kerületi bölcsődék egyikében ügyeletet biztosítanak.

Minden év november 12. napja a **Szociális munka napja** , április 21-e a **Bölcsődék Napja**. Ezekre a napokra a bölcsőde nevelés, gondozás nélküli munkanapot tart.

8. A bölcsődében Érdekképviselői Fórum működik, mely a gyermekek védelmét, képviselőt szolgálja az 1997.évi XXXI. tv.36.& alapján. Panasz esetén jogorvoslat kérhető szóban és írásban az intézmény igazgatójától, a bölcsődevezetőtől, a fenntartótól, a gyermekjogi képviselőtől.

9. A bölcsőde egész területén a dohányzás szigorúan tilos!

10. A házirend betartását köszönjük! Reméljük, a benne foglaltak, együttműködésünket még tovább segítik!

Budapest, 2025. szeptember 1.

Bölcsődevezető